

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

№ 307-12 от 14.10.2012
По личному составу

*Об утверждении Положения о порядке сообщения
лицами, замещающими должности государственной
гражданской службы Брянской области в
департаменте здравоохранения Брянской области,
о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту
интересов*

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», указом Губернатора Брянской области от 01.03.2016 № 68 «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Брянской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и внесении изменений в Указ Губернатора Брянской области от 12 мая 2015 года № 133»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Брянской области в департаменте здравоохранения Брянской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение к приказу).
2. Ознакомить государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Брянской области в департаменте здравоохранения Брянской области, с настоящим приказом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента

Кузьмина И.С.
74-91-76



С.А. Галаганов

Положение
о порядке сообщения лицами, замещающими должности
государственной гражданской службы Брянской области в департаменте
здравоохранения Брянской области, о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Брянской области в департаменте здравоохранения Брянской области (далее - департамент), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие должности государственной гражданской службы Брянской области, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

4. Уведомления представляются государственным гражданским служащим Брянской области начальнику отдела по кадровой работе департамента, который осуществляет их регистрацию в день поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал уведомлений), по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Журнал уведомлений должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью органа.

5. Уведомления, поступившие в департамент, не позднее трех рабочих дней со дня их регистрации передаются директору департамента для рассмотрения вопроса о необходимости направления уведомления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Брянской области и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

6. По поручению директора департамента отдел по кадровой работе департамента проводит предварительное рассмотрение уведомления, подлежащего направлению в комиссию.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица департамента имеют право проводить собеседования с лицами, направившими уведомления, получать от них письменные пояснения по изложенным в уведомлениях обстоятельствам и направлять за подписью представителя нанимателя запросы в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, исполнительные органы государственной власти Брянской области, иные государственные органы Брянской области, органы местного самоуправления Брянской области и заинтересованные организации.

По результатам предварительного рассмотрения уведомлений отдел по кадровой работе департамента осуществляет подготовку мотивированных заключений на каждое из уведомлений.

7. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются отделом по кадровой работе департамента председателю комиссии в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомлений директору департамента в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 6 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в департамент в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения. Указанный срок может быть продлен директором департамента, но не более чем на 30 дней.

Порядок рассмотрения уведомлений комиссией осуществляется в соответствии с Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Брянской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом департамента от 18 ноября 2016 года № 483-лс «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Брянской области и урегулированию конфликта интересов в департаменте здравоохранения Брянской области».

8. Директором департамента по результатам рассмотрения уведомлений принимается одно из следующих решений:

8.1. Признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует.

8.2. Признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов.

8.3. Признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 8.2 настоящего Положения, директор департамента принимает меры по

урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения и (или) рекомендует государственному гражданскому служащему принять такие меры.

В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 8.3 настоящего Положения, директор департамента применяет к государственному гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

Приложение 1

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Брянской области в департаменте здравоохранения Брянской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

Директору департамента здравоохранения
Брянской области
Галаганову С.А.
Ф.И.О., замещаемая должность

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести
к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Брянской области и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись лица (фамилия, И.О.), направляющего уведомление)

Приложение 2

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Брянской области в департаменте здравоохранения Брянской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

N п/п	Фамилия, имя, отчество, должность лица, направившего уведомление	Содержание уведомления	Фамилия, имя, отчество, должность лица, получившего уведомление	Дата регистрации уведомления	Дата направления уведомления в адрес представителя нанимателя, подпись направившего уведомление
1	2	3	4	5	6